



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Жуковского муниципального округа
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г. Жуков

от « 25 » 12 2025г.

№ 27

**Об утверждении муниципальной программы
«Кадровая политика Жуковского муниципального округа»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Решения Думы Жуковского муниципального округа Калужской области от 11.12.2025 N63 "О бюджете Жуковского муниципального округа Калужской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», а также в соответствии с перечнем муниципальных программ Жуковского муниципального округа, утвержденных постановлением администрации МР «Жуковский район» от 27 ноября 2025 г. N 1565 администрации МР «Жуковский район», руководствуясь Постановлением администрации МР «Жуковский район» от 03.06.2025 №633 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ администрации МР «Жуковский район», их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

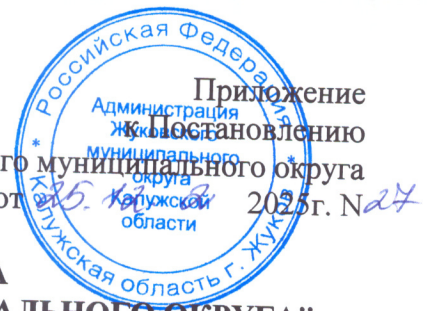
1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Кадровая политика Жуковского муниципального округа».
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026г.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жуковского муниципального округа – управляющего делами.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Жуковского
муниципального округа
Калужской области



А.В.Суярко

Приложение
к Постановлению
администрации Жуковского муниципального округа
от 25.03.2025г. N 24



МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА" ПАСПОРТ

Муниципальной программы Кадровая политика Жуковского муниципального округа "
(далее - муниципальная программа)

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы	Правовое управление						
2. Соисполнители муниципальной программы	Управление финансов						
3. Цель муниципальной программы	- Укомплектование кадрами органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа Калужской области - Повышение квалификации муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих - Жуковского муниципального округа Калужской области - Повышение социальной защиты и привлекательности работы в органах местного самоуправления Жуковского муниципального округа Калужской области						
4. Направление муниципальной программы/соисполнитель муниципальной программы	Общегосударственные вопросы / правовое управление Жуковского муниципального округа						
5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2026 - 2031 годы, в один этап						
6. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований							
Наименование показателя	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам (тыс. руб.)					
		2026	2027	2028	2029	3030	3031
ВСЕГО	109 237 461	40 512 487	35 512 487	33 212 487	33 212 487	33 212 487	33 212 487
в том числе по источникам финансирования:							
средства бюджета Жуковского муниципального округа <*>	109 237 461	40 512 487	35 512 487	33 212 487	33 212 487	33 212 487	33 212 487

средства областного бюджета <*>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Объемы финансирования муниципальной программы за счет иных источников	отсутствует		отсутствует		отсутствует		отсутствует

1. Характеристика мер муниципального регулирования **СВЕДЕНИЯ**

**об основных мерах правового регулирования в сфере
реализации муниципальной программы " Кадровая политика Жуковского
муниципального округа»**

Меры муниципального правового регулирования –отсутствуют

2. Структура направления муниципальной программы " Кадровая политика Жуковского муниципального округа"

N п/п	Наименование направления муниципальной программы/наименование структурного элемента/наименование мероприятия, входящего в состав структурного элемента	Задача структурного элемента, решение которой обеспечивается реализацией структурного элемента <*>	Связь задачи структурного элемента с показателем направления муниципальной программы	Соисполнитель/ участник структурного элемента	Срок реализации
1	2	3	4	5	6
Направление " Общегосударственные вопросы "					
Комплекс процессных мероприятий					
1	Структурный элемент :«Повышение квалификации, укомплектование кадрами муниципальных служащих и других категорий работников Жуковского муниципального округа , структурных подразделений».	Повышение квалификации, укомплектование кадрами муниципальных служащих и других категорий работников Жуковского муниципального округа и ее структурных подразделений»	1. Количество муниципальных служащих и других категорий работников прошедших повышение квалификации , ед. 2. Количество новых сотрудников , в отношении которых осуществляется наставничество, ед.	Правовое управление администрации муниципального Жуковского округа	2026-2031

1.1	Кадровый потенциал учреждений и повышение заинтересованности муниципальных служащих в качестве оказываемых услуг				
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления				
1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
1.2.	Социальные выплаты			Правовое управление администрации муниципального Жуковского округа	2026-2031

(тыс. рублей в ценах каждого года)

4. Сведения о показателях муниципальной программы «Кадровая политика Жуковского муниципального округа »

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.		Значение по годам						Источник значения показателя (методика расчета показателе й, соглашени е, иное)
				Годы реализации муниципальной программы						
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Направление «Общегосударственные вопросы»										
1	Количество муниципальных служащих и других категорий работников прошедших повышение квалификации.	ед.	15	20	25	30	30	40	40	
2	Количество новых сотрудников , в отношении которых осуществляется наставничество	ед.	-	10	10	10	15	15	15	

5. Механизм реализации муниципальной программы.

6.1. Реализация структурного элемента Повышение квалификации, укомплектование кадрами муниципальных служащих и других категорий работников Жуковского муниципального округа , структурных подразделений осуществляется путем закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.2. Ответственность за реализацию структурного элемента направления несет заместитель главы администрации Жуковского муниципального округа-управляющий делами.

7. План реализации комплексных мероприятий в текущем финансовом году

N п/п	Наименование процессного мероприятия, входящего в состав структурного элемента	Дата наступления контрольной точки				Ответстве н ный исполни тель	Вид подтверж дающего документа	Информа ционная система (источник данных)
		Контрольная точка 1	Контрольная точка 2	Контрольная точка 3	Контрольная точка 4			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Задача «Повышение квалификации, укомплектование кадрами муниципальных служащих и других категорий работников Жуковского муниципального округа, структурных подразделений», структурного элемента «Повышение квалификации, укомплектование кадрами муниципальных служащих и других категорий работников Жуковского муниципального округа, структурных подразделений».							
1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Закупка включена в план-график закупок 01.01.20__ - 31.12.20__	Заключен контракт на закупку товаров, работ, услуг 01.01.20__ - 31.12.20__	Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок, 01.01.20__ - 31.12.20__	Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг 01.01.20__ - 31.12.20__	Заместитель главы администрации управляют делами	КТ 1 план-график закупок; КТ 2 – договор (контракт); КТ 3 – реестр контрактов, заключенных по результатам закупок; КТ 4 – акт о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	Официальный сайт администрации Жуковского муниципального округа

1.2	Социальные выплаты	Коллективный договор	Заявление от работника 01.01.____ - 31.12.____	Распоряжение на осуществление выплаты 01.01.____ - 31.12.____	Выплаты осуществлены 01.01.____ - 31.12.____	Заместитель главы администрации управляю щий делами	К 1 - Коллективный договор; К2- заявление; К 3- распоряжен ие; К4 – платежный документ	
-----	--------------------	----------------------	---	--	---	--	--	--