

Жуковский район
Доклад за 2018 год
Муниципальный земельный контроль
Муниципальный жилищный контроль

| |
|---|
| <p>Раздел 1. Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности</p> |
|---|

Муниципальный жилищный контроль на территории Жуковского района осуществляется в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Калужской области от 20.09.2012 №622-ЗО «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля с органом исполнительной власти Калужской области, осуществляющим региональный государственный надзор », Постановлением Администрации МР «Жуковский район» №1776 от 27 ноября 2013г. «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля над муниципальным жилищным фондом, находящимся в собственности МО «Жуковский район»

Муниципальный жилищный контроль на территории городского поселения города Жуков осуществляется на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; решения городской Думы городского поселения город Жуков Калужской области от 23.12.2015 г. №31 « Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории МО городское поселение «город Жуков» (в ред. решение №14 от 26.04.2017г. «О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории МО городское поселение «город Жуков»).

Муниципальный жилищный контроль на территории городского поселения «город Кременки» осуществляется на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и

муниципального контроля», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». На основании Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля в городском поселении «Город Кременки», утвержденное Постановлением администрации ГП «Город Кременки» от 21.12.2016г. №170-п.

Раздел 2.

Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Муниципальный жилищный контроль администрацией МР «Жуковский район» не осуществляется, так как в собственности МО «Жуковский район» многоквартирных жилых домов нет.

Полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Жуковского района переданы муниципальным образованиям района. Подписано Соглашение о передаче отдельных полномочий.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Жуков осуществляет администрация городского поселения «город Жуков».

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление жилищного контроля утверждается решением городской Думы городского поселения «Город Жуков» Калужской области.

Решением городской Думы городского поселения «Город Жуков» Калужской области от 23.12.2015 г. №31 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории МО городское поселение «Город Жуков» (в ред. решение №14 от 26.04.2017г. «О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории МО городское поселение «Город Жуков») определен порядок проведения по осуществлению муниципального жилищного контроля. Деятельность по организации и проведению на территории поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Калужской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Белоусово осуществляет администрация городского поселения «Город Белоусово».

Деятельность по организации и проведению на территории поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Калужской области в области жилищных отношений, а также

муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения.

Раздел 3.

Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Финансирование деятельности по муниципальному жилищному контролю в МО ГП «Город Жуков» осуществляется из бюджета муниципального образования в порядке, определенном бюджетным законодательством.

Полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля возлагаются на должностных лиц администрации городского поселения город Жуков в соответствии с распоряжением администрации. В 2018 году плановые или внеплановые выезды и осмотры муниципальными жилищными инспекторами не производилось.

Муниципальные жилищные инспекторы в соответствии с возложенными на них обязанностями при проведении муниципального жилищного контроля выполняют следующие функции:

- своевременно и в полном объеме исполнять предоставленные законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдение, действующего законодательства, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, проверка которых проводится;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданам присутствовать при проведении проверки и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданам, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, граждан с результатами проверки;

- доказывать обоснованность своих действий при обжаловании их юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном действующим законодательством.

В администрации МР «Жуковский район» штатная численность работников, выполняющих функции по муниципальному жилищному контролю – 0 человека.

Раздел 4.

Проведение государственного контроля (надзора),

муниципального контроля

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" с учетом особенностей организации и проведения внеплановых проверок, установленных частями 4.1, 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

При проведении внеплановой проверки на основании поступления обращений или заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, муниципальные жилищные инспектора информируют заявителя, направившего обращение, о времени и месте проведения такой проверки не позднее чем за три дня до начала проведения проверки. Информация направляется по почте с уведомлением, по факсу либо вручается лично адресату.

Основанием начала проведения мероприятия по муниципальному жилищному контролю является распоряжение администрации.

По результатам мероприятий по муниципальному жилищному контролю составляются:

- акт проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с формой, установленной законодательством Российской Федерации;
- акт проверки соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, либо акт обследования муниципального жилищного фонда по форме, утвержденной администрацией.

Материалы по выявленным в ходе проверок нарушениям направляются в уполномоченные органы для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях либо уголовных дел по признакам преступлений.

В рамках муниципального жилищного контроля проверок в 2018 году не проводилось. План проверок не утверждался.

Раздел 5.

Действия органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений

По результатам проверки лицом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, составляется акт проверки.

В целях подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений, в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения жилищного законодательства, к акту может прилагаться иная

информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения жилищного законодательства.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, физическому лицу, его уполномоченному представителю. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, физическому лицу, его уполномоченному представителю под расписку, либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За 2018 год в органы государственного жилищного надзора материалы для привлечения виновных лиц к административной ответственности не направлялись по причине отсутствия плановых и внеплановых проверок.

Раздел 6.

Анализ и оценка эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля

В течение 2018 года плановые проверки по осуществлению жилищного контроля не проводились согласно части 1 статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с 01.01.2016 по 31.12.2018 не разрешено проведение плановых проверок органом муниципального контроля. Внеплановые проверки в установленных действующим законодательством случаях муниципальными жилищными инспекторами также не проводились.

Анализ и оценка эффективности муниципального контроля не представляются возможным в связи с тем, что муниципальный жилищный контроль в 2018 году не осуществлялся.

Раздел 7.

Выводы и предложения по результатам государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Муниципальный жилищный контроль необходимо осуществлять ежегодно, добиваясь выявления нарушений и недостатков, в том числе: использование жилых

помещений по нецелевому назначению, своевременное оформление документации в соответствии с действующим законодательство.

Необходимы обучающие семинары для специалистов, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, для правильного применения на практике положений действующего федерального законодательства в области проведения муниципального жилищного контроля.